УТВЕРЖДЕНО

Директор

ГМУ «Санаторий «Белоруссия»

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.М.Филон

17.12.2024

**КОНКУРСНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

**к открытому конкурсу на закупку услуг по охране объектов**

**ГМУ «Санаторий «Белоруссия» на 2025 год**

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. Приглашение

РАЗДЕЛ II. Предмет закупки

РАЗДЕЛ III. Инструкции участникам конкурса

РАЗДЕЛ IV. Предложение

РАЗДЕЛ V. Проект договора

**РАЗДЕЛ I
ПРИГЛАШЕНИЕ**

Приглашение, размещенное на официальном сайте по ссылке: <https://belorussia-crimea.ru/zakupki/priglashenie-k-uchastiju-v-otkrytom-konkurse-na-zakupku-uslug-po-ohrane-obektov-gmu-sanatorij-belorussiya-na-2025-god/> .

**РАЗДЕЛ II
ПРЕДМЕТ ЗАКУПКИ**

 **2.1. предмет закупки: закупка услуг по охране объектов ГМУ «Санаторий «Белоруссия» на 2025 год.**

2.2. Наименование подлежащих закупке услуг, минимально необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам, единицы измерения, сведения о количестве (объеме) содержатся в Техническом задании на закупку (Приложение № 1 к конкурсным документам).

**РАЗДЕЛ III
ИНСТРУКЦИИ УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА**

**1. Требования к составу участников конкурса и их квалификационным данным**

Участвовать в конкурсе могут поставщики, удовлетворяющие требованиям приглашения. Предложения иных участников будут отклонены.

**2. Расходы на участие в конкурсе**

Участник конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своего предложения.

**3. Разъяснение конкурсных документов**

3.1. Любой участник, иное юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, вправе обратиться в ГМУ «Санаторий «Белоруссия» к секретарю Комиссии по закупкам с запросом о разъяснении конкурсных документов, но не позднее 3 (трех) рабочих дней до истечения окончательного срока предоставления предложений.

Не позднее 2 рабочих дней до истечения окончательного срока предоставления предложений, Заказчиком будет направлен письменный ответ на любой запрос, связанный с разъяснением конкурсных документов. О содержании запроса и ответа на него (без указания участника, направившего запрос) также будут уведомлены остальные участники путем его размещения на официальном сайте в форме электронного документа.

**4. Изменение и (или) дополнение конкурсных документов**

4.1. конкурсные документы могут быть изменены и (или) дополнены не позднее трех рабочих дней до даты открытия предложений.

4.2.  В случае обращения одного или нескольких участников с обоснованной просьбой о продлении срока для подготовки и подачи предложений ГМУ «Санаторий «Белоруссия» вправе продлить этот срок (в период до его истечения).

**5. Официальный язык и обмен документами и сведениями**

5.1. Предложение, подготовленное участником, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этим предложением, должны быть написаны на русском языке.

5.2. Обмен документами и сведениями между ГМУ «Санаторий «Белоруссия» и участниками может осуществляться посредством почты, доставки курьером, либо в форме электронного документа.

**6. Оценка данных участников**

6.1. Оценка данных участников будет проведена на стадии до оценки конкурсных предложений.

6.2. Оценка данных участников будет осуществляться отдельно от оценки предложений согласно критериям, изложенным в п.16 настоящих Конкурсных документов.

**7. Оформление предложения**

7.1. Предложение оформляется по форме, размещенной в разделе IV настоящих Конкурсных документов, и, вместе со всеми прилагаемыми документами, подается участником на бумажном носителе, запечатанное в конверт. На конверте указывается наименование участника, юридический адрес, название процедуры закупки, в которой он принимает участие (пример: «Предложение для участия в открытом конкурсе на закупку услуг по охране объектов ГМУ «Санаторий «Белоруссия). Конверт должен быть опечатан (в случае наличия у участника печати).

**8. Срок действия предложения**

8.1. Срок действия предложения должен быть не менее 1 месяца. Предложение, имеющее более короткий срок действия, будет отклонено как не отвечающее требованиям конкурсных документов.

8.2. При необходимости не позднее, чем за пять календарных дней до истечения срока действия предложения ГМУ «Санаторий «Белоруссия» может просить участника о продлении срока действия его предложения.

Участник имеет право отклонить данное предложение. Срок действия его предложения в этом случае заканчивается в первоначально установленный срок.

**9. Подача предложения**

9.1. Предложение направляется в ГМУ «Санаторий «Белоруссия» (298671, г.Ялта, пгт. Кореиз, спуск Мисхорский, 2) почтой либо курьером в срок, указанный в приглашении.

9.2. Предложение будет регистрироваться секретарем комиссии по заупкам ГМУ «Санаторий «Белоруссия» в день поступления.

**10. Запоздавшие предложения**

После истечения срока для подготовки и подачи предложений, предложения не принимаются.

**11. Изменение и отзыв предложения**

11.1. Участник вправе изменить или отозвать свое предложение до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

11.2. После истечения срока для подготовки и подачи предложений не допускается внесение изменений по существу предложения.

**13. Открытие предложений**

13.1. Открытие предложений будет производиться комиссией по закупкам ГМУ «Санаторий «Белоруссия» 27.12.2024 в 11.00 по следующему адресу: г.Ялта, пгт.Кореиз, спуск Мисхорский, 2, в кабинете главного бухгалтера.

13.2. Все участники, представившие предложения в установленные сроки, или их представители вправе присутствовать при открытии конкурсных предложений.

**14. Рассмотрение предложений**

14.1. Рассмотрению на соответствие требованиям конкурсных документов подлежат предложения, прошедшие процедуру открытия предложений.

Предложения будут рассмотрены в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты открытия предложений.

14.2. Комиссия может просить участников дать разъяснения по представленным ими конкурсным предложениям. При этом ответ участника на запрос комиссии не должен вносить изменения и (или) дополнения в предложение, за исключением исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей по предложению заказчика (организатора).

**15. Отклонение предложений**

15.1. Предложение будет отклонено, если:

предложение не отвечает требованиям конкурсных документов;

участник, представивший его, отказался исправить выявленные в нем ошибки, включая арифметические, и (или) устранить неточности по предложению заказчика (организатора);

участник, представивший его, не соответствует требованиям, указанным в конкурсных документах, в том числе в Приглашении;

участник, представивший его, внес изменения и (или) дополнения в предложение по истечении срока для подготовки и подачи предложений (за исключением исправления ошибок, включая арифметические, и устранения неточностей по предложению заказчика (организатора);

заказчик (организатор) установит, что участником, представившим его, направлены недостоверные документы и сведения.

15.2. Заказчик оставляет за собой право отклонить все предложения до выбора наилучшего из них.

15.3. Уведомление участнику(ам), предложение(я) которого(ых) отклонено(ы), с указанием причины отклонения будет направлено в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о выборе участника-победителя либо об отмене процедуры государственной закупки или признании ее несостоявшейся.

**16. КРИТЕРИИ, СПОСОБ ОЦЕНКИ И СРАВНЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

Оценка и сравнение предложений осуществляются комиссией при наличии не менее двух участников, допущенных к оценке и сравнению предложений.

Для оценки и сравнения предложений участников используется бальный способ.

Критерии для выбора победителя конкурса приведены в следующей таблице:

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии оценки предложений | Вес критерия оценки |
| **№1.1. Наименьшая цена**Расчет по формуле: Минимальная цена х 70 Цена участника | 70 баллов |
| **№ 2.1. Квалификация исполнителя**Расчет по формуле: сумма исполненных обязательств по аналогичным договорам х 30 макс. сумма исполненных обязательств по аналог. договорам из всех предложений  | 30 баллов |

**Для критерия № 1.1:**

Количество баллов, присвоенных предложению i-го участника в соответствии с критериями оценки из *стоимостной группы*, определяется по формуле:

ИСi = (ЦПmin / ЦПi) х Уск

где ЦПmin - наименьшая цена предложения из предложений участников, допущенных к оценке и сравнению предложений;

ЦПi - цена предложения i-го участника, предложение которого оценивается;

- удельный вес критерия оценки из стоимостной группы.

**Для критерия № 2.1:**

Количество баллов, присвоенных предложению i-го участника в соответствии с критериями оценки из *нестоимостной группы* по ее наименьшему значению, определяется по формуле:

НСБ= Уск х Ci / Cmax

Где НСБ- рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

Уск – значимость критерия;

Ci – сумма исполненных обязательств по аналогичным договорам i-участника;

Cmax – максимальная сумма исполненных обязательств по договорам оказания услуг из всех предложений, представленных участниками закупки.

Оценивается предложение участника об объемах (суммарный объем оказанных услуг, исчисляемый в рублях), исполненных участником контрактов (договоров) за 2024 год, предшествующий дате начала подачи заявок на участие в настоящем конкурсе, без нарушений сроков и иных нарушений условий контракта (договора) по вине участника закупки.

Сведения подтверждаются следующими документами:

- по исполненным договорам / государственным контрактам, реестр исполненных контрактов, содержащий сведения по каждому договору/контракту о наименовании заказчика, дате заключения, предмете и сумме договора/контракта за 2024 год.

**Итоговое количество баллов**, присвоенных предложению i-го участника, определяется по формуле:

ИБi = (ИСi х Ус / 100) + (ИНi х Унс / 100),

где ИБi - итоговое количество баллов, присвоенных предложению i-го участника;

ИСi - итоговое количество баллов, присвоенных предложению i-го участника в соответствии с критериями оценки из стоимостной группы;

Ус - удельный вес стоимостной группы критериев оценки;

ИНi - итоговое количество баллов, присвоенных предложению i-го участника в соответствии с критериями оценки из нестоимостной группы;

Унс - удельный вес нестоимостной группы критериев оценки.

**17. Заключение договора**

17.1. Подписанный ГМУ «Санаторий «Белоруссия» договор будет направлен выбранному поставщику (подрядчику, исполнителю) для его заключения не позднее 5 рабочих дней после выбора наилучшего предложения и поставщика (подрядчика, исполнителя).

17.2. Договор подлежит заключению не позднее чем в двадцатидневный срок со дня направления договора участнику-победителю.

**18. Извещение о результате конкурса**

18.1. Все участники конкурса будут уведомлены о результате конкурса в течение одного дня с даты принятия решения о выборе победителя.

**19. Обжалование**

В случае нарушения порядка проведения конкурса участник имеет право на обжалование в порядке, установленном законодательством о государственных закупках.

Зам. директора по АХР С.Ю. Елшин

Главный инженер С.А. Сагоян

Главный бухгалтер О.М. Заморина

Зам. директора по мед. части В.Ю. Заяц

Менеджер по закупкам Д.В. Ильенко

Секретарь комиссии П.О. Бойко

**РАЗДЕЛ IV**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**НА БЛАНКЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

1. **Предложение (заявка) на участие в конкурсе**
	* 1. Общие сведения об участнике

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Сведения о соискателе |
|  Полное наименование организации |  |
|  Свидетельство о регистрации (дата, номер, орган регистрации), ОГРН /ИНН |  |
| Адрес |  |
|  Телефон, Е-mail Контактное лицо |  |
| Банковские реквизиты |  |
|  Руководитель |  |

1. Изучив извещение о проведении открытого конкурса и документацию о закупке от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г на поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для нужд Государственного медицинского учреждения «Санаторий «Белоруссия» направляем следующие документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным в документации о закупке для участия в конкурсе:

2. Форма спецификации:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование товара (работ, услуг) и его характеристики | Ед.изм | Кол-во | Цена с НДСза ед.изм,руб. | Суммас учетом НДС руб. |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |  |
| Порядок оплаты (форма оплаты, сроки) |  |

Предлагаемая цена договора (лота) составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

 (указать цену цифрами и прописью)

4. Заявленная нами цена указана с учетом затрат на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей по поставляемой продукции.

5. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты и выбора нас Победителем, мы берем на себя обязательство заключить договор на оказание услуг охраны, в соответствии с требованиями документации о закупке, включая требования, содержащиеся в техническом задании.

Приложение:

1. Документы, подтверждающие данные, на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

2. Спецификация на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

3. *(Указать другие прилагаемые документы)*.

Все копии заверены подписью руководителя и печатью предприятия.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П,

Дата

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на оказание услуг по физической охране объекта**

**г. Ялта, пгт. Кореиз \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.**

 **Общество с ограниченной ответственностью** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании Устава и Лицензии № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., выданной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на осуществление частной охранной деятельности, действительной до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и

**Государственное медицинское учреждение «Санаторий «Белоруссия» (ГМУ «Санаторий «Белоруссия»),** именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице директора Филона А.М., действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязанности по обеспечению общественного порядка и физической охране на объекте, принадлежащем «Заказчику» по адресу: Республика Крым, г. Ялта, пгт. Кореиз, Государственное медицинское учреждение «Санаторий «Белоруссия» Управления делами Президента Республики Беларусь.

Услуги оказываются путем осуществления пропускного и внутриобъектового режимов и обеспечения порядка на территории **по адресу: РК, г.Ялта, пгт. Кореиз, кадастровый номер 90:25:040103:493** (далее по тексту «Объект»), принадлежащего Заказчику на основании договора аренды земельного участка б/н от 29.07.2019.

1.2. Заказчик обязуется принимать предоставляемые Исполнителем услуги и оплачивать их в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором.

1.3. Охранная деятельность по Договору включает в себя:

- предупреждение и пресечение противоправных действий на охраняемом объекте, направленных на незаконное завладение имуществом Заказчика;

- осуществление на объекте установленного пропускного режима и внутриобъектового режима;

- оказание охранных услуг в соответствии с должностной инструкцией (Приложение № 3);

- осуществление патрулирования территории Объекта.

1.4. Объект охраны, его расположение, количество постов, режим охраны, определяются в Перечне объектов для охраны (Приложение № 1), и согласовываются Сторонами.

1.5. Сотрудники Исполнителя по службе подчинены начальнику отдела физической охраны Исполнителя, начальнику охраны Объекта.

1.6. Охрана «Объекта» осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством РФ, а также инструкциями и правилами, установленными для данного рода деятельности.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Права Исполнителя:**

2.1.1. Расторгнуть в одностороннем порядке этот Договор, письменно уведомив Заказчика согласно срока установленного в п.7.2. настоящего договора, в случае отказа лицензирующего органа продлить срок действия лицензии на деятельность Исполнителя.

**2.2. Права Заказчика:**

2.2.1. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения его работниками обязательств по этому Договору.

2.2.2. Самостоятельно назначать уполномоченных лиц для участия в работе комиссии по обследованию Объекта.

2.2.3. Расторгнуть в одностороннем порядке этот Договор, письменно уведомив Исполнителя в случаях не выполнения работниками охраны своих функциональных обязанностей, а также в случаях предусмотренных действующим Законодательством.

**2.3. Исполнитель обязуется:**

2.3.1. Организовать и обеспечить охрану объекта, пропускной и внутриобъектовый режимы, установленные Заказчиком, сменными нарядами постов охраны в определенное «Сторонами» время.

Количество сотрудников охраны и количество постов, а также время выполнения обязанностей на объекте могут корректироваться обеими сторонами в целях повышения безопасности объекта и оптимизации расходов по оплате услуг дополнительными соглашениями, прилагаемыми к настоящему Договору.

2.3.2. Принимать в соответствии с действующим законодательством и законными требованиями Заказчика меры по недопущению проникновения на Объект охраны посторонних лиц. В кратчайшие сроки, когда Исполнителю стало известно о событии, которое может принести ущерб Заказчику, подвергнуть опасности лиц, находящихся на Объекте охраны – по предварительному согласию Заказчика заявить о происшествии в компетентные органы (органы внутренних дел, государственную противопожарную службу, аварийно – техническую службу, подразделение МЧС и т.д.) и ответственным лицам Заказчика. Оградить место происшествия на безопасное расстояние, сохранить до прибытия ответственного лица Заказчика повреждённое и неповреждённое имущество Заказчика в том виде, в каком оно оказалось после События, которое может принести (принесло) ущерб Заказчику, подвергнуть опасности лиц, находящихся на Объекте охраны. Исполнитель имеет право изменить обстановку места события, если это диктуется требованиями компетентных органов, исходя из соображений безопасности, необходимостью уменьшения ущерба.

2.3.3. Информировать начальника охраны Заказчика о фактах нарушений со стороны сотрудников Заказчика, которые могут повлиять на безопасность объекта.

2.3.4. Вносить предложения по совершенствованию мер физической охраны объекта.

2.3.5. В экстренных ситуациях Исполнитель обеспечивает оперативное направление группы резерва для усиления охраны объекта

2.3.6. Обеспечить соблюдение установленных правил пожарной безопасности на постах силами работников охраны во время несения дежурства.

2.3.7. Изучить охраняемый объект, разработать предложения и замечания Заказчику с целью согласования мероприятий по повышению надежности и эффективности охраны объекта.

2.3.8. Обеспечить персонал охраны униформой установленного образца со знаками отличия фирмы, комплектом экипировки и спецсредствами индивидуальной защиты, разрешенными Лицензионными условиям проведения хозяйственной деятельности по оказанию охранных услуг.

2.3.9. Поддерживать в надлежащем состоянии предоставленное Заказчиком во временное пользование имущество. Вернуть указанное имущество в целости, в случае прекращения действия настоящего договора.

2.3.10. По просьбе Заказчика осуществлять замену охранника на другого, удовлетворяющего требованиям Заказчика.

2.3.11. В течение всего срока действия настоящего договора и после истечения указанного срока соблюдать конфиденциальность сведений о Заказчике, ставших известными Исполнителю в связи с исполнением настоящего Договора.

2.3.12. Своевременно, в течении 2 (двух) дней, информировать Заказчика об изменении места нахождения, банковских реквизитов, номеров телефонов и других данных.

2.3.14. По требованию Заказчика предоставлять соответствующие документы, подтверждающие право Исполнителя осуществлять охранные услуги.

**2.4. Заказчик обязуется:**

2.4.1. Оплатить оказанные услуги в порядке, предусмотренном Договором.

2.4.2. Выполнять рекомендации и инструкции Исполнителя по проведению мероприятий, связанных с безопасностью Заказчика.

2.4.3. Ознакомить Исполнителя с правилами внутреннего распорядка предприятия;

2.4.4. Ставить в известность начальника охраны объекта Исполнителя обо всех происшествиях, которые ставят под угрозу безопасность сотрудников.

2.4.5. Сообщать начальнику охраны объекта Исполнителя о проведении капитального ремонта помещений и переоборудований объекта, об изменениях на них режима, появления новых или изменений старых мест хранения ценностей, а также о проведении мероприятий, вследствие которых может потребоваться изменение характера охраны или дислокации постов.

2.4.6. Оборудовать посты охраны всем необходимым для несения дежурства (стол, стул, освещение, стационарный телефон, водоснабжение, туалет, средства пожаротушения на объекте, в зимнее время при отсутствии централизованного отопления – предоставить обогреватель, оборудовать место для приема пищи с возможностью подогрева).

 **3. Цена договора и порядок расчетов.**

3.1. Оплата за выполненные услуги составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в месяц.

3.2. Расчет по настоящему Договору производится ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за расчетным, путем перечисления платежей на счет «Исполнителя».

3.3

3.4. Цена оплаты услуг Исполнителя является твердой и изменению не подлежит.

3.5. В случае досрочного расторжения настоящего Договора, Заказчик производит оплату в размере фактически оказанных охранных услуг на момент расторжения Договора после выставления Исполнителем счёта и Акта приёма – сдачи выполненных работ (услуг).

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1.Заказчик и Исполнитель несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойку в размере 0,05% от суммы долга за каждый день просрочки.

4.3. Неустойка начисляется за каждый день просрочки Заказчиком исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства.

4.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

4.5. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере 0,05% от цены Договора в месяц.

4.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в виде суммы, определяемой, как: 1 процент от цены Договора в месяц.

4.7. Исполнитель несёт материальную ответственность за прямой действительный ущерб, нанесённый Заказчику вследствие ненадлежащего выполнения своих договорных обязательств и наличия вины Исполнителя в нанесении ущерба, при условии установления правоохранительными органами факта кражи, уничтожения, порчи имущества Заказчика на Объекте (во время его охраны) сторонними лицами, которые нарушили целостность Объекта. При этом причинение ущерба должно являться следствием неисполнения работниками Исполнителя своих обязанностей.

4.8. Во время выполнения договора Исполнитель несёт ответственность, в том числе но не ограничиваясь:

4.8.1. За ущерб, причинённый кражами, совершёнными посредством взлома на охраняемом Объекте помещений, замков, запоров, иными способами в результате ненадлежащего выполнения Исполнителем принятых по Договору обязательств.

4.8.2. За ущерб, нанесённый уничтожением или повреждением имущества посторонними лицами, проникшими на охраняемый Объект в результате ненадлежащего выполнения Исполнителем принятых по Договору обязательств;

4.8.3. за доступ к системе (монитору) видеонаблюдения посторонних лиц;

4.8.4. за несанкционированный доступ к просмотру записей третьими лицами;

4.8.5. за причинение вреда посредством нарушения конфиденциальности записей камер системы видеонаблюдения;

4.8.6. за использование записей видеонаблюдения сотрудников «Исполнителя» в личных целях.

4.9. В случае причинения ущерба, сторонами составляется двухсторонний акт причинённого ущерба, акт о вскрытии охраняемого помещения. Заказчик предоставляет справки о рыночной стоимости (ремонта) похищенного (повреждённого) имущества Заказчика на момент причинения ущерба, претензию с расчётом причинённых убытков.

4.10. Исполнитель не несет ответственности, если совершено вооружённое нападение, которое сотрудники охраны не в состоянии отразить имеющимися у них средствами, а также за имущественный ущерб, причинённый при отражении вооружённого нападения.

4.11. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

4.12. Уплата начисленных штрафов и возмещение убытков, связанных с ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, не освобождают Стороны от исполнения взятых на себя обязательств по Договору.

 **4.13. Исполнитель не несет ответственности в следующих случаях:**

- за хищение, уничтожение личного имущества персонала Заказчика;

 **-** за хищение, уничтожение имущества иных юридических и физических лиц, не внесенного в Перечень объектов, принятых под охрану;

 **-** за хищение, уничтожение имущества, если будет установлено, что они совершены в связи с не сдачей или несоблюдением установленного порядка сдачи их под охрану (в т.ч. совершенными посторонними лицами внутри охраняемого помещения, если они проникли в это помещение до сдачи его под охрану);

 **-** за хищение, уничтожение или повреждение имущества при невыполнении Заказчиком в установленные двусторонними актами обследования сроки требований по укрепленности объекта, если это послужило условием совершения противоправных действий;

 **-** за кражу товарно-материальных ценностей, совершенную путем грабежа или разбойного нападения, если Исполнителем были приняты меры для ее предотвращения;

 **-** в других случаях, когда Исполнитель докажет отсутствие своей вины в хищении, повреждении или уничтожении имущества Заказчика;

 **-** если лицо, которое проникло на объект и нанесло имущественный вред Заказчику, задержано непосредственно на объекте или во время преследования при побеге с объекта.

**5. ФОРС-МАЖОР**

5.1. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, если это явилось следствием обстоятельств неопределенной силы (пожар, стихийное бедствие, блокада, военные действия, действия гос. органов и другие чрезвычайные и не предотвратимые обстоятельства). Если эти обстоятельства и их последствия будут продолжаться более трех месяцев, то каждая из сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору, и при этом ни одна из сторон не будет иметь права на возмещение другой стороной возможных убытков, за исключением оплаты Исполнителю фактического объема выполненных работ.

5.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, должна по наступлению и прекращению обстоятельств немедленно извещать другую сторону письменно. Сторона, не уведомившая другую сторону об обстоятельствах непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в последующем.

5.3. Надлежащим доказательством наличия обстоятельств и их продолжительности будут служить документы, выдаваемые соответствующими госучреждениями (гос. органами).

**6. Конфиденциальность.**

 6.1. Ни одна из Сторон по настоящему Договору не может без предварительного письменного согласия другой Стороны разглашать третьим лицам и/или опубликовывать и/или допускать опубликование информации, которая была предоставлена/получена одной из Сторон в связи с оказанием Услуг по настоящему Договору, либо стала известна одной из Сторон в силу исполнения обязательств по настоящему Договору, либо была правомерно создана одной из Сторон в силу исполнения обязательств по настоящему Договору. Для целей настоящего пункта под информацией понимается любая информация о Сторонах и условиях настоящего Договора, о формах и методах выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, об отношениях Сторон в ходе выполнения обязательств по настоящему Договору, а также информация о состоянии финансово-хозяйственной деятельности или имущества любой из Сторон.

 6.2. Принятые Заказчиком и Исполнителем обязательства по соблюдению конфиденциальности или неиспользованию информации, полученной в ходе оказания Услуг по настоящему Договору, не распространяются на общедоступную информацию или информацию, которая становится известна третьим лицам не по вине Стороны, получившей соответствующую информацию.

 6.3. Обязательства по обеспечению конфиденциальности информации, предусмотренные настоящим Договором, не распространяются на предоставление информации государственным органам в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

**7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Исполнитель имеет право получать дополнительную информацию от Заказчика, необходимую для выполнения работ.

7.2. Стороны обязуются соблюдать строгую конфиденциальность получаемой друг от друга коммерческой, экономической или иной информации. Передача информации третьим лицам, ее опубликование и иное разглашение могут осуществлять только по взаимному письменному соглашению сторон.

7.3. Ни одна из сторон не имеет права передавать третьему лицу права и обязанности по настоящему Договору без письменного согласия другой стороны.

7.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

7.5. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

 7.6. Возникшие разногласия и споры по настоящему Договору разрешаются путём переговоров, а в случае их неурегулирования в установленном законодательством порядке.

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Настоящий договор вступает в силу **с** **00.00 часов 01 января 2024 года** и действует **до 23.59 часов 31 декабря 2024 года** (за исключением обязательств по оплате услуг Исполнителя, гарантийных обязательств, обязательств по возмещению убытков и выплате неустойки (штрафа, пени).

8.2. Расторжение Договора по причинам ранее срока, на который он заключён, может быть произведено по соглашению сторон. При отказе от настоящего Договора заинтересованная сторона обязана предупредить об этом другую сторону за 30 (тридцать) дней в письменном виде с указанием причин расторжения.

8.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, первый из которых хранится у Исполнителя, второй у Заказчика.

**9. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

9.1. Дислокация объекта (Приложение № 1).

9.2. Акт приема-передачи Объекта под охрану (Приложение № 2).

9.3. Должностная инструкция охранников по охране территории (Приложение № 3).

**9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | **ЗАКАЗЧИК****ГМУ «Санаторий «Белоруссия»** |
|  | Юридический адрес: 298671, РК, г. Ялта, пгт. Кореиз, Мисхорский спуск, 2ОГРН 1159102036741 ИНН 9103065334/КПП 910301001Расчетный счет 40603810040010000002 в ПАО РНКБ: ИНН 7701105460 КПП 910201001К/с 30101810335100000607 в отделении Банка России по Республике Крым БИК 043510607e-mail: secretary@belorussia-crimea.ru |
| **Директор** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  | **Директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Филон**  |