**ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**ИНСТРУКЦИИ УЧАСТНИКАМ**

**1. Требования к составу участников запроса ценовых предложений и их квалификационным данным**

Участвовать в процедуре могут поставщики, удовлетворяющие требованиям Приглашения. Предложения иных участников будут отклонены.

**2. Расходы на участие в запросе предложения**

Участник запроса предложений несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своего предложения.

**3. Разъяснение конкурсных документов/ документов запроса ценовых предложений.**

3.1. Любой участник: юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, вправе обратиться в ГМУ «Санаторий «Белоруссия» с запросом о разъяснении документации о запросе ценовых предложений.

**4.  Официальный язык и обмен документами и сведениями**

4.1. Предложение, подготовленное участником, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этим предложением, должны быть написаны на русском языке.

4.2. Обмен документами и сведениями между ГМУ «Санаторий «Белоруссия» и участниками может осуществляться посредством почты или доставки курьером.

**5. Оценка данных участников**

5.1. Оценка данных участников будет проведена на стадии до рассмотрения предложений.

5.2. Оценка данных участников будет осуществляться отдельно от оценки предложений в следующем порядке: финансовая состоятельность, опыт, техническая квалификация.

5.3. Участник, не соответствующий требованиям документации о запросе ценовых предложений, отказавшийся подтвердить или не подтвердивший свои данные, может быть отстранен от дальнейшего участия в запросе предложения, а его предложение – отклонено.

5.4.Участником должны быть предоставлены документы, указанные в Приглашении.

**6. Оформление предложения**

6.1. Предложение подается участником на бумажном носителе, запечатанное в конверт. На конверте указывается наименование участника, юридический адрес, название процедуры закупки в которой он принимает участие (например: «Поставка дезинфицирующих средств для ГМУ «Санаторий «Белоруссия»). Конверт должен быть опечатан (в случае наличия у участника печати). Предложение может быть также направлено по электронной почте на адрес: secretary@belorussia-crimea.ru.

**7. Подача предложения**

7.1. Предложение направляется в ГМУ «Санаторий «Белоруссия», адрес: 298671, Российская Федерация, Республика Крым, г. Ялта, пгт. Кореиз, Мисхорский спуск, д. 2, почтой либо курьером в срок, указанный в приглашении или по электронной почте secretary@belorussia-crimea.ru.

7.2. Предложение будет регистрироваться секретарем комиссии по проведению процедур закупок товаров (работ, услуг) в день поступления.

**8. Запоздавшие предложения**

После истечения срока для подготовки и подачи предложений предложения не принимаются.

**9. Изменение и отзыв предложения**

9.1. Участник вправе изменить или отозвать свое предложение до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

9.2. После истечения срока для подготовки и подачи предложений не допускается внесение изменений по существу предложения.

**10. Открытие предложений**

10.1. Открытие предложений будут производиться комиссией по проведению процедур закупок товаров (работ, услуг), 09.12.2024г. в 11.30ч. по следующему адресу: Республика Крым, г. Ялта, пгт. Кореиз, Мисхорский спуск, д. 2 в кабинете директора или гл. бухгалтера Санатория.

10.2. Все участники, представившие предложения в установленные сроки, или их представители вправе присутствовать при открытии предложений.

**11. Рассмотрение предложений**

11.1. Рассмотрению на соответствие требованиям документации о запросе ценовых предложений подлежат предложения, прошедшие процедуру открытия предложений.

**12. Отклонение предложений**

12.1. Предложение будет отклонено, если:

предложение не отвечает требованиям документации о закупке, обязательным требованиям к участникам, указанным в Приглашении к участию в запросе ценовых предложений;

участник, представивший его, отказался исправить выявленные в нем ошибки, включая арифметические, и (или) устранить неточности по предложению заказчика (организатора);

участник, представивший его, не соответствует требованиям к квалификационным данным, указанным в документации о запросе ценовых предложений;

участник, представивший его, внес изменения и (или) дополнения в предложение по истечении срока для подготовки и подачи предложений (за исключением исправления ошибок, включая арифметические, и устранения неточностей по предложению заказчика (организатора);

заказчик (организатор) установит, что участником, представившим его, направлены недостоверные документы и сведения.

12.2. Заказчик оставляет за собой право отклонить все предложения до выбора наилучшего из них.

12.3. Уведомление участнику(ам), предложение(я) которого(ых) отклонено(ы), с указанием причины отклонения будет направлено в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о выборе участника-победителя либо об отмене процедуры закупки или признании ее несостоявшейся.

**13. Оценка предложений и выбор поставщика (подрядчика, исполнителя)**

13.1. Оценка предложений будет проведена в том случае, если два и более предложения соответствуют требованиям документации о запросе ценовых предложений.

13.2 Оценка предложений будет проводиться в соответствии со следующими критериями, указанными в Приглашении.

13.3. Требования к товару: согласно Техническому заданию.

13.4. Решение комиссии о выборе наилучшего предложения будет принято в течение 5 рабочих дней с даты открытия предложений.

**14. Заключение договора**

14.1. Подписанный ГМУ «Санаторий «Белоруссия» договор будет направлен выбранному поставщику (подрядчику, исполнителю) для его заключения не позднее 5 рабочих дней после выбора наилучшего предложения и поставщика (подрядчика, исполнителя).

Приложение:

1. Приглашение к участию в процедуре запроса ценовых предложений (размещенное на сайте: https://belorussia-crimea.ru/zakupki/
2. Техническое задание.
3. Форма Предложения участника.

На бланке участника закупки

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ (заявка)**

**на участие в процедуре запроса ценовых предложений**

**по закупке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ГМУ «Санаторий «Белоруссия»**

1. Сведения об участнике:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации / индивидуального предпринимателя |  |
| ОГРН / ОГРНИП |  |
| ИНН /КПП |  |
| Юридический адрес: |  |
| Фактический адрес: |  |
| Телефон, Е-mail  Контактное лицо |  |
| Банковские реквизиты |  |
| Руководитель |  |

1.2. К закупке предлагаются услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Товары (работы, услуги) | Кол-во | Ед. | Цена | Сумма |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

2. К поставке (выполнению работ, оказанию услуг) предлагаются товары (работы, услуги) согласно установленным требованиям заказчика.

3. Цена предложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

4. Условия оплаты: до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Гарантийный срок на товар/выполненные работы/ услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Настоящее предложение действительно до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

7. Контактное лицо и его телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

ФИО

Подпись

Печать

Дата